

ÉCOBUREAU

Plan de formation

Titre : Formation ÉcoBureau

Objectif :

Guider les gestionnaires et employés dans l'implantation de pratiques quotidiennes visant à minimiser l'impact environnemental et social de leurs activités, tout en améliorant leur performance économique.

Durée : 1,5h ou 3h (flexible)

Tarifs :

- Sessions privées (15 participants maximum, déplacement inclus dans un rayon de 20 km) :
 - 750 \$ + taxes (régulier)
 - 350 \$ + taxes (OBNL)
- Institutions d'enseignement
 - 500 \$ + taxes

Les frais de déplacement (au-delà de 20 km) seront facturés en sus à 25 \$ / heure et 0,40 \$ / km.

Lieu : Dans les locaux de l'organisation

Contenu :

Présentation du concept du développement durable et de ses applications quotidienne dans la gestion d'une organisation.

Déroulement :

1. Introduction
 - Enjeux environnementaux
 - Pourquoi et qu'est-ce qu'un Écobureau
2. Entamer une démarche d'écologisation
 - L'importance de l'engagement
 - Les grandes étapes

- Exemples de pratiques écoresponsables :
 - Consommation responsable
 - Fournitures de bureau
 - Alimentation
 - Transport
 - Énergie
 - Gestion des matières résiduelles
 - Rencontres et réunions écoresponsables

3. Conclusion

Approche pédagogique :

- Présentation PowerPoint
- Approche participative (échanges, questions)
- Ateliers et exercices en groupe

Matériel fourni après la formation :

- Présentation en format PDF
- Boîte à outils
 - Exemples provenant d'autres organisations : guides d'implantation d'un bureau vert, politique de développement durable, plans d'action, bonnes pratiques en matière de déplacement responsable, etc.
 - Grille de calcul des GES pour les employés
 - Grille d'observation
 - Liste d'Éco-logos

Matériel requis :

- Local et projecteur

Contenu et format adaptés à vos besoins.

Pour plus d'information ou pour vous inscrire :
514-843-2015 poste 810953 et info@rqfe.org